

Piano dei conti per ristoranti

Un piano pronto da adattare per un ristorante indipendente con servizio al tavolo e bar, da 60 a 120 coperti.

Come usarlo

1. Elimina i conti che non userai mai e crea sottoconti solo quando una domanda concreta lo richiede.
2. Mantieni le coppie: ogni conto di vendita della serie 4000 ha un conto di costo nella serie 5000 con le stesse cifre finali.
3. Mance, servizio destinato al personale, buoni regalo, acconti e IVA sono passività, mai ricavi.
4. Registra le vendite al lordo. Commissioni sulle carte e delle piattaforme di consegna sono costi della serie 7000.
5. Più locali? Un solo piano dei conti, con ogni registrazione associata al suo locale.
6. In Italia il piano dei conti è libero, ma il bilancio segue gli schemi del codice civile: fai collegare ogni conto alla voce corrispondente dal tuo commercialista.

N.	CONTO	SALDO NORMALE	COSA SI REGISTRA
da 1000 a 1999 Attività			Stato patrimoniale
1010	Cassa	Dare	Contanti e monete detenuti in loco, compreso il fondo cassa. Conteggiati ad ogni chiusura.
1020	Conto corrente principale	Dare	Il conto operativo su cui confluiscono i pagamenti con carta e dal quale vengono effettuati i pagamenti ai fornitori.
1030	Conto di riserva fiscale	Dare	Un conto separato in cui vengono accantonati l'IVA o l'imposta sulle vendite e i contributi previdenziali fino alla data di scadenza.
1110	Incassi con carta da accreditare	Dare	Incassi con carta di credito in attesa di essere versati dal gestore dei pagamenti. Dovrebbero azzerarsi dopo ogni versamento.
1120	Crediti verso piattaforme di consegna	Dare	Vendite con consegna a domicilio in attesa del pagamento da parte della piattaforma. Utilizzare un sottoconto per ogni piattaforma.
1130	Crediti per voucher di terzi	Dare	Buoni venduti da aziende specializzate in regali e offerte promozionali, riscattati dagli ospiti e non ancora pagati.
1210	Scorte alimentari	Dare	Valore delle scorte alimentari disponibili all'ultimo inventario.
1220	Scorte di bevande	Dare	Valore delle scorte di vino, birra, superalcolici e bevande analcoliche disponibili all'ultimo inventario.
1310	Risconti attivi (assicurazioni, licenze)	Dare	Costi annuali pagati in anticipo e imputati alle spese mese per mese.
1320	Deposito cauzionale per l'affitto	Dare	Deposito cauzionale trattenuto dal locatore, restituito alla scadenza del contratto di locazione.
1510	Attrezzature da cucina	Dare	Forni, frigoriferi, lavastoviglie e altre attrezzature da cucina che superano la soglia di capitalizzazione.

N.	CONTO	SALDO NORMALE	COSA SI REGISTRA
1520	Mobili e arredi	Dare	Tavoli, sedie, allestimento del bar, illuminazione e decorazioni.
1530	Hardware POS e IT	Dare	Tablet, lettori di carte, stampanti, schermi e apparecchiature di rete.
1590	Fondo ammortamento	Avere	Ammortamento totale addebitato alle immobilizzazioni fino ad oggi. Riduce il loro valore contabile.

da 2000 a 2999 Passività

Stato patrimoniale

2010	Debiti verso fornitori	Avere	Fatture dei fornitori ricevute e non ancora pagate.
2110	IVA a debito	Avere	Imposta riscossa dagli ospiti, al netto dell'imposta recuperabile sugli acquisti, dovuta all'autorità fiscale.
2120	Debiti per ritenute e contributi	Avere	Imposte sul reddito dei dipendenti e del datore di lavoro e contributi previdenziali trattenuti e non ancora versati.
2130	Debiti verso dipendenti per retribuzioni	Avere	Salari netti maturati dal personale e non ancora corrisposti.
2210	Mance da corrispondere al personale	Avere	Mance pagate con carta dai clienti e dovute al personale fino alla liquidazione. Mai considerarle ricavi.
2220	Servizio da ripartire al personale	Avere	Costo del servizio trattenuto per il personale, laddove la vostra politica aziendale e le normative locali lo considerino di loro proprietà.
2310	Buoni regalo in circolazione	Avere	Buoni regalo venduti e non ancora riscattati. La transazione viene registrata come vendita quando il buono viene utilizzato.
2320	Acconti da clienti (prenotazioni, eventi)	Avere	Acconti ricevuti per prenotazioni ed eventi futuri. Diventa una vendita quando l'evento ha luogo.
2410	Carta di credito aziendale	Avere	Saldo dovuto sulle carte di credito aziendali.
2510	Debiti per finanziamento attrezzature	Avere	Importo residuo relativo a prestiti per l'acquisto di attrezzature e acquisti a rate.
2520	Debiti verso banche	Avere	Importo residuo dei prestiti bancari.

da 3000 a 3999 Patrimonio netto

Stato patrimoniale

3010	Capitale sociale	Avere	Capitale investito dai proprietari nell'attività.
3020	Prelevamenti dei soci	Dare	Soldi prelevati dai proprietari, diversi dallo stipendio.
3900	Utili portati a nuovo	Avere	Utili degli anni precedenti reinvestiti nell'attività.

da 4000 a 4999 Vendite

Conto economico

4010	Vendite cibo	Avere	Vendite nette di prodotti alimentari, al netto dell'IVA o dell'imposta sulle vendite. Da abbinare al conto 5010.
4020	Vendite di vino	Avere	Vendite nette di vino al bicchiere e in bottiglia. Abbinato al conto 5020.
4030	Vendite di birra e sidro	Avere	Vendite nette di birra e sidro alla spina e in bottiglia. Abbinato al conto 5030.
4040	Vendite superalcolici e cocktail	Avere	Vendite nette di alcolici e cocktail. Abbinato al conto 5040.

N.	CONTO	SALDO NORMALE	COSA SI REGISTRA
4050	Vendite di bevande analcoliche e caffè	Avere	Bevande analcoliche, succhi di frutta, acqua, caffè e tè. Abbinato al conto 5050.
4110	Vendite delivery e asporto	Avere	Fatturato lordo delle vendite da asporto e con consegna a domicilio al prezzo pagato dal cliente, al lordo della commissione della piattaforma.
4210	Eventi privati e affitto sala	Avere	Sale private, eventi, affitto sale e mancati raggiungimento della spesa minima.
4310	Vendita di prodotti e merchandising	Avere	Bottiglie, salse, articoli vari e altri prodotti venduti da asporto. Da abbinare al conto 5310.
4910	Sconti e omaggi	Dare	Sconti e articoli in omaggio, registrati come vendite negative in modo che il fatturato lordo rimanga visibile.

da 5000 a 5999 Costo del venduto

Conto economico

5010	Costo del cibo	Dare	Acquisti di generi alimentari rettificati in base alla variazione delle scorte alimentari. I pasti del personale vanno contabilizzati nel conto 6130.
5020	Costo del vino	Dare	Acquisti di vino rettificati in base alla variazione delle scorte di vino.
5030	Costo della birra e del sidro	Dare	Acquisti di birra e sidro rettificati in base alla variazione delle scorte.
5040	Costo dei superalcolici	Dare	Acquisti di alcolici e ingredienti per cocktail rettificati in base alla variazione delle scorte.
5050	Costo delle bevande analcoliche e del caffè	Dare	Bevande analcoliche, caffè, tè e bevande miscelate, adeguati in base alla variazione delle scorte.
5110	Confezioni da asporto	Dare	Contenitori, sacchetti e posate per asporto e consegna a domicilio. Cresce e cala con il numero di ordini.
5310	Costo prodotti e merchandising	Dare	Costo delle merci vendute da portare a casa.

da 6000 a 6999 Personale

Conto economico

6010	Salari cucina	Dare	Stipendi lordi per chef, cuochi, facchini e personale di cucina.
6020	Salari sala	Dare	Stipendi lordi per camerieri, baristi, addetti all'accoglienza e aiutanti di sala. Sono escluse le mance versate.
6030	Stipendi direzione	Dare	Stipendi lordi per il direttore generale, i vicedirettori e il capo cuoco, se stipendiati.
6110	Contributi previdenziali a carico azienda	Dare	La quota a carico del datore di lavoro relativa alle imposte sui salari e ai contributi previdenziali.
6120	Previdenza complementare e benefit	Dare	Contributi pensionistici a carico del datore di lavoro, copertura sanitaria e altri benefici.
6130	Pasti del personale	Dare	Costo del cibo fornito al personale in servizio, detratto dal costo delle materie prime.
6210	Reclutamento e formazione	Dare	Annunci di lavoro, commissioni di agenzia, corsi e certificati.

N.	CONTO	SALDO NORMALE	COSA SI REGISTRA
da 7000 a 7999 Costi operativi			Conto economico
7010	Commissioni sui pagamenti con carta	Dare	Commissioni del gestore sui pagamenti con carta. Registrare qui il fatturato lordo delle vendite e la commissione.
7020	Commissione della piattaforma di consegna	Dare	Commissioni e spese addebitate dalle piattaforme di consegna a domicilio. Utilizzare una sottoconto per ciascuna piattaforma.
7110	Marketing e pubblicità	Dare	Pubblicità online, menu stampati e volantini, fotografia, commissioni di agenzia e promozioni.
7210	Gas, elettricità e acqua	Dare	Bollette delle utenze relative ai locali.
7310	Riparazioni e manutenzione	Dare	Manutenzione delle attrezzature, interventi a domicilio e riparazioni dell'immobile.
7320	Prodotti per la pulizia e sostanze chimiche	Dare	Detergenti, disinfettanti, prodotti chimici per lavastoviglie e contratti di pulizia.
7330	Piccola attrezzatura e rotture	Dare	Bicchieri, stoviglie, posate e piccoli utensili, comprese le sostituzioni.
7340	Biancheria e lavanderia	Dare	Tovaglie, tovaglioli, grembiuli e servizio di lavanderia.
7410	Abbonamenti software	Dare	Software per punti vendita, contabilità, prenotazioni, pianificazione e altro.
7510	Spese contabili e legali	Dare	Contabile, commercialista, agenzia di elaborazione paghe e consulenza legale.
7520	Licenze e permessi	Dare	Licenze per alcolici, musica, dehors e altre autorizzazioni. Se pagate un anno in anticipo, registrarle in 1310 e imputarle un mese alla volta.
7610	Assicurazione	Dare	Assicurazione sulla proprietà, sulla responsabilità civile e contro l'interruzione dell'attività.
7910	Musica e intrattenimento	Dare	Musica dal vivo, DJ e licenze musicali non trattate altrove.
da 8000 a 8999 Locali e voci non operative			Conto economico
8010	Affitto	Dare	Affitto dei locali.
8020	Imposte sugli immobili e oneri del locatore	Dare	Tasse comunali o imposte immobiliari e costi di servizio addebitati dal locatore.
8030	Noleggio e leasing attrezzature	Dare	Attrezzature in leasing quali lavastoviglie, macchine da caffè e macchine per il ghiaccio.
8110	Ammortamento	Dare	L'addebito mensile relativo all'ammortamento delle immobilizzazioni. Accreditato al conto 1590.
8210	Interessi	Dare	Interessi su prestiti, finanziamenti per attrezzature e scoperti di conto.
8910	Imposte sul reddito	Dare	Imposta sull'utile dell'azienda.

Un punto di partenza, non una consulenza fiscale o contabile. Verifica la struttura con il tuo commercialista prima di adottarla.

Guida completa:
www.tableview.com/it/blog/piano-dei-conti-ristorante/